

Organizačný poriadok

**Ekonomického ústavu Slovenskej akadémie vied,
verejnej výskumnej inštitúcie,
sídlo: Šancová 56, 811 05 Bratislava
(ďalej len „organizácia“ alebo „ústav“)**

Článok I

Organizácia riadenia, vedúci zamestnanci a orgány

- (1) Organizácia má tieto orgány (s pôsobnosťou na celú organizáciu):
 - riaditeľ,
 - správna rada,
 - vedecká rada,
 - ústavná rada,
 - dozorná rada.
- (2) Na čele ústavu je riaditeľ, ktorého podľa § 21 ods. 1 zákona č. 243/2017 Z.z. vymenúva zakladateľ na základe výsledkov výberového konania. Jeho povinnosti a kompetencie sú stanovené v § 16 ods. 1 a 2 zákona 243/2017 Z.z. Riaditeľ ústavu je vedúcim zamestnancom podľa § 5 zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme.
- (3) Ďalšími vedúcimi zamestnancami ústavu v zmysle Zákonníka práce a zákona 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme sú: zástupca riaditeľa, vedecký tajomník a vedúci oddelení. Zástupcu riaditeľa, vedeckého tajomníka a vedúcich oddelení menuje riaditeľ ústavu v rámci svojho funkčného obdobia. Práva a povinnosti vedúcich zamestnancov sú uvedené v pracovnom poriadku.
- (4) Riaditeľ podľa Čl. X ods. 1 Štatútu SAV je povinný bezodkladne po vymenovaní určiť svojho zástupcu a oznámiť to vedeniu III. oddelenia vied SAV. Zástupca riaditeľa pomáha riaditeľovi ústavu pri výkone jeho funkcie. Riaditeľ súčasne podľa Čl. X ods. 2 Štatútu SAV určí rozsah úloh, povinností a oprávnení, ktoré inak pripadajú jemu, a ktoré určený zástupca bude plniť alebo vykonávať, vrátane rozsahu oprávnenia konať v mene a na účet organizácie v pracovnoprávných vzťahoch. Zástupca riaditeľa nemôže vykonávať právomoci, ktoré zákon o verejnej výskumnej inštitúcii priznáva riaditeľovi.
- (5) Vedecký tajomník pomáha riaditeľovi zabezpečovať vedecko-výskumnú, organizačnú a správnu činnosť pracoviska. Riadi a organizačne zabezpečuje činnosť úseku hospodárskych a informačných služieb. Rozhodovanie o hospodárení s finančnými prostriedkami organizácie zostáva v plnej kompetencii riaditeľa ústavu.
- (6) Správna rada sa spolu s riaditeľom podieľa na riadení ústavu. Jej činnosť a kompetencie sú stanovené v § 17 zákona č. 243/2017 Z.z.
- (7) Ústav má zriadenú vedeckú radu. Jej činnosť a kompetencie sú stanovené v § 18 zákona č. 243/2017 Z.z.

- (8) Ústav má zriadenú dozornú radu. Jej činnosť a kompetencie sú stanovené v § 19 zákona č. 243/2017 Z.z.
- (9) Poradným orgánom riaditeľa je ústavná rada. Jej členmi sú vedúci zamestnanci ústavu. Ústavnú radu zvoláva podľa potreby riaditeľ ústavu. Ústavná rada sa stretáva minimálne jedenkrát za každé tri mesiace. Riaditeľ môže podľa potreby na zasadnutia ústavnej rady prizvať predsedu vedeckej rady, predsedu odborovej organizácie a ďalších pracovníkov ústavu. Ústavná rada prerokúva všetky závažné a operatívne otázky spojené s riadením ústavu a plnením jeho úloh.
- (10) Riaditeľ môže v prípade potreby zriadiť ďalšie orgány alebo komisie.

Článok II

Organizačná štruktúra

- (1) Organizácia sa vnútorne člení na:
- oddelenie svetovej ekonomiky,
 - oddelenie makroekonómie,
 - oddelenie ekonomického modelovania a analýz,
 - oddelenie makrofinančných analýz,
 - úsek hospodárskych a informačných služieb,
 - sekretariát riaditeľa,
 - redakcia Ekonomického časopisu.
- (2) Oddelenie svetovej ekonomiky charakterizuje dvojstupňové výskumné smerovanie, ide jednak o sledovanie jednotlivých definovaných oblastí výskumu globálnej ekonomiky, jednak o vytvorenie prepojeného systému súvislostí, dopadov a limitov jednotlivých okruhov obsahujúcich systémové súvislosti, ale i časové rámce procesov zmien a predpokladané dopady na vývoj spoločnosti a ekonomiky. Venuje pozornosť hlavným výzvam a rizikám globálnej ekonomiky, akými sú napríklad prírodné zmeny, procesy digitalizácie a priemysel 4.0, alebo nová geopolitická a ekonomická architektúra svetovej ekonomiky. Výskumne sa zameriava aj na energetiku ako kľúčový fenomén fungovania ekonomiky a tiež venuje pozornosť personalizovanej ekonomike a polarizácii spoločnosti v nových dimenziách.
- (3) Oddelenie makroekonómie zameriava svoju činnosť na výskum ekonomickej stability, ekonomického rastu a jeho zdrojov, na fiškálnu ekonomiku, štruktúrne zmeny v ekonomike, inovačnú a vedecko-technickú politiku, regionálne inovačné systémy, väzby makroekonomického vývoja a zamestnanosti, problematiku vývoja príjmov, inštitucionálny rámec trhu práce a politiky trhu práce, ako aj vývoj v Európskej únii a eurozóne a jeho vplyv na slovenskú ekonomiku.
- (4) Oddelenie ekonomického modelovania a analýz sa zameriava na základný výskum v oblasti matematickej ekonómie, ekonometrie a operačného výskumu. V rámci aplikovaného výskumu sa primárne zameriava na aplikáciu a využívanie empirických modelov a analýz v rôznych oblastiach ekonomického výskumu.

- (5) Oddelenie makrofinančných analýz zameriava svoju činnosť na výskum oblastí na pomedzí finančnej ekonómie, makroekonómie a ekonometrie reflektujúc na meniace sa podmienky globálneho finančného prostredia v kontexte liberalizácie globálnych finančných trhov, agentov, inštitúcií, ako aj synchronizácie relevantných hospodárskych politík.
- (6) Úsek hospodárskych a informačných služieb zabezpečuje hospodársku a správnu činnosť, prevádzku ústavu, zabezpečuje knižničné a informačné potreby, vydávanie a distribúciu publikácií ústavu a informačno-technické zabezpečenie.
- (7) Sekretariát riaditeľa zameriava svoju činnosť na vytváranie predpokladov a zabezpečovanie výkonu funkcie riaditeľa, zabezpečuje personálnu agendu ústavu a agendu pracovných ciest zamestnancov.
- (8) Redakcia Ekonomického časopisu zabezpečuje vydávanie Ekonomického časopisu.

Článok III

Organizácia vedecko-výskumnej činnosti

- (1) Do organizačnej štruktúry organizácie sú zaradení zamestnanci organizácie a doktorandi.
- (2) Osoby podľa odseku 1 sú priamo podriadení vedúcemu organizačnej jednotky, do ktorej sú zaradení.
- (3) Do organizačných jednotiek zaraďuje osoby podľa odseku 1 riaditeľ svojim rozhodnutím po vyjadrení vedúceho dotknutej organizačnej jednotky, školiteľa doktoranda a dotknutej osoby podľa odseku 1.
- (4) Riaditeľ môže rozhodnúť, že niektoré osoby podľa odseku 1 nebudú zaradení do organizačnej jednotky, ale budú podriadení priamo riaditeľovi.
- (5) Organizačnú štruktúru ústavu znázorňuje organizačná schéma ústavu, ktorá tvorí prílohu č. 1 Organizačného poriadku.

Článok IV

Expertízy a vedecké stanoviská organizácie

- (1) Expertízy a vedecké stanoviská organizácie schvaľuje riaditeľ po vyjadrení vedeckej a ústavnej rady a podpisujú pracovníci, ktorí expertízu spracovali.
- (2) Vedeckí pracovníci organizácie podpisujú iné expertízy a vedecké stanoviská iba vo vlastnom mene; tieto expertízy a vedecké stanoviská nie sú expertízami a vedeckými stanoviskami organizácie.

Článok V
Záverečné ustanovenia

- (1) Správna rada organizácie schválila tento organizačný poriadok 31. marca 2022 po predchádzajúcom vyjadrení vedeckej rady a dozornej rady.
- (2) Zrušuje sa organizačný poriadok účinný do dňa predchádzajúceho dňu nadobudnutia účinnosti tohto organizačného poriadku.
- (3) Tento organizačný poriadok nadobúda účinnosť v deň po jeho zverejnení na webovej stránke Ekonomického ústavu SAV, v. v. i.

V Bratislave, dňa 31. marca 2022



.....
Juraj Sipko
riaditeľ
Ekonomický ústav SAV, v. v. i.

Príloha č. 1
Organizačná schéma Ekonomického ústavu SAV, v.v.i.

